



Compte-rendu du CONSEIL d'ADMINISTRATION du lundi 15 septembre 2014

Présents : Mesdames BEUFORT LANCELIN, CANTEL, COIFFIER, CUBERA, DIDIER, GOZE HATTRAIT, KHAYAT, LOPEZ, OUDIN, PUJOS, RENARD, ZAYANI

Messieurs FUGERAY, GIL et ZIANE

Excusées : Mesdames HONTEBEYRIE, FRAIGNEAU et PREVOT

Absents : Mesdames BELKANICHI, FRANK, IDRISSE, SAADI et Messieurs BONNEAU BRUGMANS et EL BOUAJAJI

Madame COIFFIER présente l'ordre du jour :

Ordre du jour :

- ✓ Point sur la vie associative
 - Présentation des nouveaux membres du Conseil d'Administration
 - Election du bureau de l'association
 - Adhésion à l'association

- ✓ Point sur les groupes de travail et validation des propositions
 - Les modalités d'accueil du bénévole
 - La plaquette d'accueil
 - Les questions de gouvernance

- ✓ Point sur la rentrée
 - Reprise des activités
 - Relations partenariales

- ✓ Questions diverses
 - Proposition d'une mission de secrétariat de l'association à Nathalie BEAUDENON.

I – Point sur la vie associative

1. Présentation des nouveaux membres du Conseil d'Administration

M^{me} COIFFIER souhaite la bienvenue aux nouveaux membres du CA et propose un tour de table afin que chaque administrateur élu lors de l'AG du 13 juin 2014 se présente :

Mesdames BEUFORT LANCELIN, CANTEL, COIFFIER, CUBERA, GOZE, HATTRAIT, KHAYAT, LOPEZ PUJOS et Messieurs FUGERAY et ZIANE étaient déjà membres du CA. Les nouveaux membres présents sont : Mesdames DIDIER, OUDIN, RENARD, ZAYANI et monsieur GIL.

Madame PUJOS annonce qu'elle ne pourra plus participer au CA, en tant que représentante de l'association de l'Amicale des locataires de Palmer, qui n'a toujours pas réglé des problèmes d'élection au sein du Bureau de son Association dont elle était secrétaire. Elle demande à l'association « la Colline » de faire un courrier à l'amicale des locataires de Palmer pour régler la question de la représentation.

Madame CANTEL, représentante de la CAF, œuvrant sur le territoire depuis 2009, présente Sonia OUDIN conseillère de l'unité territoriale sud-est de la CAF qui remplace Catherine MORA sur notre territoire.

Claudine DIDIER a connu le CSC en participant depuis des années aux ateliers adulte (émaux puis jeux).

Marie RENARD participe depuis des années aux ateliers sociolinguistiques, aux ateliers adultes ainsi qu'aux sorties familles.

William GIL travaille depuis 43 ans à la mairie de Cenon et intervient depuis 10 ans auprès du CSC dans le cadre des « chantiers jeunes ».

Yassine ZIANE précise que pour les « chantiers jeunes » de cette année les financements de la Ville ont été divisés par 2, donc le CSC a dû réduire de moitié le projet. Il n'y aura donc pas de « chantier Jeunes » aux vacances de Toussaint et en plus il n'y a plus de technicien de la Ville sur ce projet.

Awatef ZAYANI, bénévole sur le secteur familles, prépare une VAE et avait été cooptée, avant l'AG de juin 2014, au CA puis au Bureau du CSC.

2. Election du bureau de l'association

M^{me} COIFFIER rappelle les statuts où 3 à 9 membres maximum peuvent être élus au Bureau de l'Association.

Monsieur FUGERAY précise :

- ✓ L'obligation à l'AG d'élire au minimum un président et un trésorier, ce qui avait été fait.
 - ✓ Le Bureau est plus intéressant lorsqu'il est composé d'au moins 6 membres pour fonctionner.
 - ✓ Si 2 personnes souhaitent le même poste, alors un vote du CA peut se faire mais que rien ne s'oppose dans les statuts qu'il y ait 2 vice-président(e)s.
- M^{me} BEAUFORT-LANCELIN propose au CA que les membres se présentent au Bureau puis de définir à quel poste. Elle souhaite des précisions sur les différents postes qui lui sont données à partir des statuts projetés.
 - Mesdames BEAUFORT-LANCELIN, CUBERA, DIDIER, LOPEZ et ZAYANI proposent leur candidature.

- Henriette COIFFIER et Zeina KHAYAT avaient été élues au poste de présidente et de trésorière.
- Danièle LOPEZ (ancienne trésorière) propose sa candidature au poste de trésorière adjointe.
- Catherine BEAUFORT-LANCELIN propose sa candidature au poste de vice-présidente.
- Awatef ZAYANI propose sa candidature au poste de vice-présidente.

Les candidatures, sont soumises au vote du CA et toutes sont élues à l'unanimité.

3. Adhésion à l'association

M^{me} COIFFIER rappelle les conditions d'adhésion et les cotisations pratiquées au CSC. L'adhésion donne droit aux activités avec inscriptions, permet de devenir bénévole et/ou membre du CA.

Ce rappel est la volonté de revenir à la source de l'Association, qu'elle réponde plus fortement aux sollicitations des adhérents.

II - Point sur les groupes de travail et validation des propositions

Le directeur explique les **3 axes** évoqués suite aux débats qui ont précédé les différents groupes de travail. Des commissions ont donc été constituées avec des bénévoles et animées par le directeur sur 3 thèmes :

1 Les modalités d'accueil du bénévole

2 Un livret d'accueil : M. FUGERAY précise qu'il n'y avait pas de sens de faire une plaquette d'activités car elle devient vite obsolète.

Commentaires :

M^{me} BEAUFORT LANCELIN souhaite plus d'informations, notamment sur le déroulement des travaux. Le compte rendu des travaux du 15 mai dernier est présenté, commenté et validé par les membres du CA, il sera joint au PV du CA. Le Directeur précise que les groupes de travail, avec l'accompagnement des bénévoles, doivent rester ouverts et la discussion libre.

Le livret d'accueil déjà validé par les membres de la commission sera également joint au PV du CA du 15 septembre.

Mme LOPEZ a trouvé très intéressant ce travail en commun et est satisfaite du résultat.

3 Sur des questions de gouvernance

Il avait été proposé d'attendre la prise de fonction du nouveau Bureau pour lancer le groupe de travail, une date sera bientôt proposée pour lancer ce 3^{ème} axe.

III - Point sur la rentrée

1- Reprise des activités

Le Directeur annonce en 1^{er} point :

- ✓ Les dates de rentrée : inscriptions et reprise des activités en septembre :
 - LAEP = jeudi 11 septembre
 - Ateliers adultes : inscriptions mardi 16 septembre
 - Ludothèque : ouverture mercredi 17 septembre
 - Apprentissage de la Langue Française : le 19 septembre
 - Accueil et accompagnement scolaire, semaine du 22 septembre
 - Accueil 6/17 ans : inscriptions 24 septembre

- ✓ Festi Family : Quinzaine de la parentalité du 27 octobre au 08 novembre, action partenariale

Yassine ZIANE, coordinateur enfance/jeunesse, complète les informations :

- ✓ Réunion de bénévoles pour la Bourse aux vêtements le 29 septembre
- ✓ Les projets culturels, pilotés par Sylvie KARBIA pourraient être détaillés lors du prochain CA
- ✓ La manifestation « bons baisers de Patagonie » le 15 novembre au Musée d'Aquitaine, pilotée par Sylvie KARBIA
- ✓ Aux vacances de Toussaint, le choix de ne proposer qu'une semaine d'accueil aux enfants /jeunes afin que l'équipe d'animation de la Colline soit entièrement mobilisée sur « FESTI FAMILY ».

En 2^{ème} point, le directeur présente les 3 grands axes de travail pour 2014 / 2015

- ✓ 1^{er} objectif : la démarche de renouvellement du projet d'agrément du CSC (à rendre en octobre 2015)

- ✓ 2^{ème} objectif : La place du Centre Social et Culturel sur le territoire :
 - Lieu d'animations, d'activités ou outil de collaboration entre les habitants, les collectivités et les institutions dans la construction des politiques sociales sur les territoires ?
 - Gestionnaire de services à la population ou initiateur/ concepteur/ opérateur de réponses adaptées aux nouvelles problématiques sociales ?
 - Partenaire parmi d'autres ou animateur du partenariat local ?

- ✓ 3^{ème} objectif : Démarche participative, la place des habitants dans le projet.

Tous les objectifs devront être travaillés collectivement. Le directeur demande au CA de voter sur les 3 objectifs qui sont tous acceptés à l'unanimité.

En 3^{ème} point, le directeur informe des mouvements de personnel

- ✓ Mélina COUTINHO REIS, en congé sans solde, psychomotricienne sera remplacée. Des entretiens d'embauche sont prévus dès la semaine du 15 septembre.
- ✓ Véronique JACQUEMARD, formatrice, est en congé sabbatique pour un an. ses heures de travail seront attribuées à Soussan BARETS jusqu'au retour de Kérimé SEYIR en congé parental jusqu'à fin novembre 2014.
- ✓ Jessica ALONSO, agent d'entretien a démissionné car elle a été embauchée par la Ville. Un autre agent d'entretien est mis à disposition par la Ville.
- ✓ Pour l'équipe enfance/jeunesse : difficulté de recrutement sur le secteur 12/17 ans, Yassine ZIANE informe que les mêmes jours et heures de travail sont demandés par tous les opérateurs.
 - M^{me} CANTEL a constaté que ce problème existe dans d'autres centres.
 - C.FUGERAY informe que l'UES travaille sur la question de mobilité dans les différents centres sociaux.

2 - Relations partenariales

- M^{me} COIFFIER annonce que les **conventions de mise à disposition** des locaux sont signées depuis le 07 juillet 2014.
- Le **Comité d'évaluation du projet numérique** s'est tenu le 25 juin 2014, en présence de Monsieur Le MAIRE, M. EGRON, M^{me} ZENAKHER et de M. VERGNON pour la Ville et de M^{me} COIFFIER et M. FUGERAY pour L'Association.

Cette évaluation a montré un bilan favorable et les objectifs ont été rappelés :

- ✓ Lever la barrière du numérique, rendre les adhérents plus autonomes, leur offrir la possibilité de s'entraîner,
- ✓ Ne pas concurrencer la Cyber base, mais préparer les adhérents à accéder aux différentes formations.
- ✓ Organiser avec l'aide de bénévoles l'utilisation des ordinateurs de l'accueil.

- **Comité de suivi du projet du Centre Social et Culturel**

M. FUGERAY rappelle l'historique du comité (anciennement appelé comité stratégique) dont l'objectif est d'avoir des temps d'échanges avec toutes les institutions.

Ce comité est important pour préparer les projets du Centre Social et Culturel mais à ce jour il est encore reporté car il est difficile de trouver une date commune pour tous. M. FUGERAY proposera aux institutions une date de comité de suivi en octobre.

M^{me} COIFFIER précise qu'il y a urgence sur la question de « La Marègue » autre lieu d'intervention du CSC et ce point devrait être évoqué avant décembre 2014.

M^{me} CANTEL confirme la difficulté de se rencontrer, les agendas étant remplis des mois à l'avance.

IV- Questions diverses

- ✓ Le CSC « La Colline » participera au Forum de la vie associative qui aura lieu le 27 septembre où « La Colline » aura un stand. L'idéal serait qu'il soit tenu par des bénévoles du CSC.

- ✓ Proposition de confier une mission de secrétariat de l'association à Nathalie BEAUDENON, salariée afin de soulager les membres du bureau.
Les membres présents du CA acceptent cette proposition.

- ✓ Le **prochain CA** est prévu le 24 novembre 2014 à 18 heures

M^{me} COIFFIER remercie les membres présents et lève la séance à 20h15

La Présidente



Henriette COIFFIER